



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»
(ГУАП)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.02.2017

№ 11-10/17

Санкт-Петербург

О предоставлении в библиотеку электронных документов

Для улучшения обеспечения учебного процесса учебно-методической литературой

ПРЕДЛАГАЮ:

1. Передавать в библиотеку электронные документы кафедр, для размещения их в электронном каталоге библиотеки.
2. Без издательской обработки могут быть переданы следующие виды изданий: указания к выполнению лабораторных работ, практикум, лабораторный практикум, планы семинарских занятий, программа курса.
3. Электронный документ должен соответствовать требованиям, указанным в Приложении к данному распоряжению
4. Электронный документ, размещенный в электронном каталоге библиотеки СПб ГУАП, разрешается использовать в качестве рекомендованного по дисциплине, преподаваемой в СПб ГУАП.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на проректора по учебно-воспитательной работе Боера В.М.

Ректор

А.Ю. Антохина

Приложение
к распоряжению ГУАП
от 15.02.2017 № 11-10/17

Требования к электронному документу для передачи в библиотеку

1. Наличие экспертного заключения о возможности использования документа в учебном процессе, а также о размещении документа в электронном каталоге библиотеки.
2. Наличие регистрационной карты (выдается в библиотеке).
3. Оформление документа согласно требованиям библиотеки.

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА № _____

Тип документа (методические указания, практикум и т.д.): _____

Публикуется впервые

Опубликовано ранее

Описание Произведения:

Автор(ы) _____

Заглавие _____

Год _____

Аннотация _____

Ключевые слова _____

Произведение представлено в библиотеку ГУАП в виде самостоятельного электронного документа.

Внесение изменений в Произведение для устранения опечаток (без изменения содержания) выполняется по предоставлению обновленной версии в библиотеку ГУАП не чаще 1 раза в год.

Виды использования Произведения пользователями библиотеки ГУАП (отметить один вариант):

Уровень доступа	Чтение	Чтение, печать, копирование
Доступ по паролю из сети интернет		
Доступ из локальной сети ГУАП		

Зав.каф. _____

(кафедра)

(подпись)

(расшифровка)

«___» _____ 201__ г.

Размещение электронной версии произведения рекомендовано советом института _____

Дир. института _____

(институт)

(подпись)

(расшифровка)

«___» _____ 201__ г.